

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДА ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 20.11.2019 г. № 5-61-5**

«Об утверждении «Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 4 июля 2016 года № 75-ЗСО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Саратовской области», ст. 18 Устава муниципального образования города Шиханы Саратовской области, Собрание депутатов

**Р Е Ш И ЛО:**

1. Утвердить «Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан» в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Решение опубликовать в газете «Шиханские новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Шиханы.
3. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава муниципального Председатель Собрания**

**образования город Шиханы депутатов города Шиханы**

**А.Е. Татаринов О.М. Соколова**

***Приложение***

*к решению Собрания депутатов города Шиханы*

*от 20.11.2019 г. №5-61-5*

# Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с [Конституцией](http://lawru.info/dok/1993/12/12/n113822.htm) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 4 июля 2016 года № 75-ЗСО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Саратовской области», статьей 18 Устава муниципального образования города Шиханы Саратовской области, устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, определения результатов опроса граждан в муниципальном образовании город Шиханы Саратовской области.

#### Статья 1. Общие положения

1. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования города Шиханы.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования города Шиханы, обладающие избирательным правом (далее - участники опроса).

4. Жители муниципального образования города Шиханы участвуют в опросе непосредственно, за исключением случаев, установленных настоящим Положением. Каждый участник опроса имеет только один голос.

5. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

6. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

7. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования города Шиханы, а также органов государственной власти Саратовской области рекомендательный характер.

8. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования города Шиханы или на части его территории.

9. Для целей, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, опрос проводится:

- по вопросам местного значения муниципального образования города Шиханы;

- при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования города Шиханы для объектов регионального и межрегионального значения.

10. Опрос проводится методом:

- интервьюирования и (или) анкетирования в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных.

11. Интервьюирование и (или) анкетирование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса.

#### Статья 2. Порядок назначения опроса

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Собрания депутатов города Шиханы или главы муниципального образования город Шиханы - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Саратовской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования города Шиханы для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов города Шиханы.

В решении Собрания депутатов города Шиханы о назначении опроса граждан указываются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) инициатор проведения опроса граждан;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

4) методика проведения опроса граждан;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей муниципального образования города Шиханы, участвующих в опросе граждан;

7) территория проведения опроса граждан;

8) порядок и сроки формирования комиссии по проведению опроса граждан, состав, полномочия и порядок ее деятельности.

Решение Собрания депутатов города Шиханы подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования города Шиханы Саратовской области, не менее чем за десять дней до дня проведения опроса граждан.

3. В целях организации проведения опроса Собрание депутатов города Шиханы формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия). Состав комиссии и дата первого заседания определяются решением Собрания депутатов города Шиханы.

Первое заседание комиссии созывается не позднее, чем на третий день после опубликования решения о назначении опроса граждан.

4. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

5. Полномочия комиссии:

- не позднее, чем за 10 дней до даты (даты начала) опроса организует оповещение жителей о содержании решения Собрания депутатов города Шиханы о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;

- утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;

- устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;

- обеспечивает изготовление опросных листов;

- организует мероприятия по проведению интервьюирования и (или) анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;

- обобщает данные с целью установления результатов опроса;

- взаимодействует с органами государственной власти Саратовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения;

- осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

6. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса Собранию депутатов города Шиханы.

7. Администрация муниципального образования города Шиханы обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

8. При проведении опроса для выявления мнения жителей используются опросные листы.

9. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводятся текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса ("за" или "против"), под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок. В опросном листе для интервьюирования или анкетирования такие варианты не указываются, а участнику опроса предлагается высказать свое мнение по существу вопроса. Вопросы должны быть сформулированы четко и ясно, не допускать возможности их различного толкования. При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какого-либо текста, части текста вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

10. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, его заменяющий, и расписывается против своей фамилии в списке опроса граждан. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса граждан не требуется.

Опросный лист, предоставляется комиссией с занесением в список лиц, принимающих участие в опросе следующих данных:

- фамилия, имя, отчество опрашиваемого лица;

- адрес постоянного (преимущественного проживания);

- иные сведения в соответствии с решением Собрания депутатов города Шиханы.

Данные об участнике опроса вносятся им самостоятельно и добровольно.

11. Опросный лист для голосования и анкетирования должен содержать разъяснения о порядке его заполнения.

#### Статья 3. Порядок проведения опроса

1. Заинтересованным лицам должно быть предоставлено равное право на выступление в поддержку своих взглядов и убеждений до даты (даты начала) опроса. В период проведения опроса агитация запрещается.

2. При проведении поименного голосования или анкетирования участнику опроса выдается опросный лист.

3. Заполненные опросные листы опускаются участниками опроса в ящик для сбора данных опроса, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для сбора данных опроса определяется комиссией.

4. В случае если участник опроса по состоянию здоровья не имеет возможности самостоятельно сделать отметку, либо запись в опросном листе, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии.

5. В случае если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться за повторной выдачей опросного листа взамен испорченного. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

6. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах опроса, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист заполняется участником опроса в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для сбора данных опроса.

7. Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

8. Опрос по месту жительства участников опроса проводится лицами, наделенными соответствующими полномочиями членами комиссии (далее - уполномоченное лицо). Для проведения опроса в такой форме комиссия вправе привлекать организации, профессионально занимающиеся социологическими исследованиями.

9. При проведении опроса методом интервьюирования опросный лист заполняется уполномоченным лицом. Уполномоченные лица обязаны сдать заполненные опросные листы в комиссию не позднее дня, следующего за днем их заполнения.

10. Опросные листы неустановленного образца, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных и реквизитов, обязательных к заполнению, признаются недействительными.

#### Статья 4. Установление результатов опроса

1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении Собрания депутатов города Шиханы как минимальная численность участников опроса.

3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) число граждан, принявших участие в опросе;

в) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;

- признание опроса несостоявшимся;

г) число опросных листов, признанных недействительными;

д) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов "за" или "против"; процент голосов, отданных за то или иное решение, и др.);

е) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее - результаты опроса).

4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.

5. Член комиссии, несогласный с протоколом о результатах опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.

6. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и направляется в Собрание депутатов города Шиханы с приложением к нему опросных листов. Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти Саратовской области, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

7. В случае если опрос проводится по инициативе главы муниципального образования город Шиханы, органов государственной власти Саратовской области, для инициаторов составляется дополнительный экземпляр протокола о результатах опроса с приложением к ним заверенных комиссией копий опросных листов.

#### Статья 5.Заключительные положения

1. Результаты опроса граждан устанавливаются Комиссией путем обработки данных в срок, установленный нормативным правовым актом, но не более чем в течение 20 дней со дня окончания опроса граждан.

2. Протокол о результатах опроса граждан подписывается всеми членами Комиссии и передается инициатору опроса граждан.

3. Результаты опроса граждан могут быть опубликованы инициатором опроса граждан.

4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

- за счет средств бюджета Саратовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Саратовской области.

**Глава муниципального Председатель Собрания**

**образования город Шиханы депутатов города Шиханы**

**А.Е. Татаринов О.М. Соколова**